

Ханты-Мансийский автономный округ – Югра
Нефтеюганский район
Нефтеюганское районное муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
«САЛЫМСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1»

25.06.2025

ПРИКАЗ
п. Салым

№ 516-0

О порядке организации приёма в 10-е классы на 2025-2026 учебный год

В соответствии с п. 1,2 ст. 43 Конституции Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Постановлением правительства ХМАО-Югры от 22.01.2021 № 8-п «О внесении изменения в постановление Правительства ХМАО-Югры от 09.08.2013 № 303-п «О Порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения», постановлением Администрации Нефтеюганского района от 05.02.2025 № 191-па «О закреплении муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями Нефтеюганского района на 2025 год», на основании Положения о правилах приема детей на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в Нефтеюганское районное муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение «Салымская средняя общеобразовательная школа № 1», утвержденного приказом № 738-0 от 12.12.2020, Устава образовательного учреждения, в целях обеспечения реализации права граждан, проживающих на территории п. Салым Нефтеюганского района, на получение общего образования, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать прием в десятый класс граждан, освоивших программу основного общего образования с 1 июля 2025 года по направлениям согласно выбору учащихся:

1.1.Естественно-научный (профильные предметы: математика начала математического анализа, геометрия, химия, биология);

1.2.Гуманитарный (профильные предметы: литература, иностранный язык (английский)), обществознание, история, право);

1.3.Социально-экономический (профильные предметы: математика начала математического анализа, геометрия, география, право, экономика)

1.4.Технологический (математика начала математического анализа, геометрия, физика, информатика)

1.5.Универсальный (профильные предметы: математика, литература)

2. Назначить Жила Светлану Александровну, заместителя директора, ответственной за организацию приема граждан в десятый класс.

3. Утвердить план приема граждан в десятый класс на 2025-2026 учебный год в количестве двух классов на 30 обучающихся (приложение 1) .

4. Установить:

4.1.Режим работы по приему документов граждан в десятый класс:

4.2. Сроки, время, место подачи заявления для участия в процедуре индивидуального отбора согласно выбранному профилю с 01.07.2025 по 01.08.2025 с

09.00 до 12.00 часов, с 13.00 до 15.00 часов в приемной НРМОБУ "Салымская СОШ №1".

4.3. Сроки осуществления индивидуального отбора при приеме в 10 класс для обучения по выбранному профилю с 04.08.2025 по 06.08.2025 .

5. Утвердить:

5.1. Состав комиссии для осуществления индивидуального отбора согласно приложению 2.

5.2. Состав апелляционной комиссии согласно приложению 3 .

5.3. Перечень представляемых документов:

5.3.1. Заявление о допуске до мероприятий индивидуального отбора на имя директора учреждения;

5.3.2. Документ, удостоверяющий личность ребенка + копия (основная страница и страница с пропиской);

5.3.3. Аттестат об основном общем образовании установленного образца;

5.3.4. СНИЛС ребенка и законного представителя;

5.3.5. Другие документы по усмотрению родителей (документы, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие достижения за последние два года, медицинская справка и т.п.).

6. Прием документов в десятый класс осуществлять по личному заявлению граждан родителей (законных представителей) на имя руководителя при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации и после подачи заявления «Запись в 10 класс» в принимающую организацию в электронной форме с использованием сети Интернет, посредством федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - ЕПГУ).. Отв. Веретенникова Е.Б., секретарь руководителя.

7. Классным руководителям 9-х классов проинформировать выпускников о начале приема документов в 10 класс.

8. Заместителю директора Жила С.А.:

8.1. Провести разъяснительную работу с педагогическим коллективом и родителями (законными представителями) о порядке приема в десятый класс.

8.2. Ознакомить обучающихся и их родителей (законных представителей) с нормативно правовыми актами, регламентирующими работу школы: Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, основной общеобразовательной программой, реализуемой Учреждением, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

9. При переводе обучающегося из другой организации, реализующей общеобразовательную программу соответствующего уровня, обучающийся зачисляется при наличии свободных мест в НРМОБУ "Салымская СОШ №1" в соответствии с критериями, указанными в Положении о правилах приема детей на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в Нефтеюганское районное муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение «Салымская средняя общеобразовательная школа № 1», утвержденном приказом № 738-0 от 12.12.2020.

10. Заместителю директора Казанцеву Н.А. обеспечить размещение приказа о приеме в 10 класс на официальном сайте школы в десятидневный срок.

План работы по организации индивидуального отбора на 2025-2026 учебный год

№ п.п.	Мероприятия	сроки	ответственные
1.	Информирование учащихся, родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявлений и процедуре индивидуального отбора осуществляется организацией через официальный сайт, информационные стенды	19.05.2025-30.06.2025	Жила С.А., Казанцев Н.А., заместители директора
2.	Прием заявлений родителей (законных представителей) на имя руководителя организации. К заявлению прилагаются копии следующих документов учащихся: -аттестат об основном общем образовании; -грамоты, дипломы, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие достижения за последние два года	01.07.2025-01.08.2025	Жила С.А., заместитель директора
3.	Экспертиза документов	07.08.2025	Рязапова А.М., члены комиссии
4.	Составление рейтинга учащихся (протокол заседания комиссии)	07.08.2025	Рязапова А.М., члены комиссии
5.	Оформление приказа «Об утверждении рейтинга учащихся—участников индивидуального отбора»	07.08.2025	Жердев М.В., директор
6.	Информирование учащихся, их родителей (законных представителей) о рейтинге учащихся на информационном стенде на 1 этаже здания ОУ	07.08.2025	Жила С.А., Казанцев Н.А., заместители директора
7.	Приказ «О принятии решения о рекомендации к зачислению учащихся в профильные группы»	07.08.2025	Веретенникова Е.Б., секретарь руководителя
8.	Работа апелляционной комиссии для рассмотрения жалоб на результаты индивидуального отбора	08.08.2025	Коханцева Ю.В., заместитель директора
9.	Приказ о зачислении учащихся в 10-е классы	29.08.2025	Веретенникова Е.Б., секретарь руководителя
10	Информирование учащихся, их родителей (законных представителей) о зачислении через размещение на информационном стенде на 1 этаже организации	29.08.2025	Жила С.А., Казанцев Н.А., заместители директора

Состав комиссии для осуществления индивидуального отбора

№ п.п	ФИО	должность
1.	Жердев М.В.	директор, председатель комиссии
2.	Рязапова А.М.	старший методист
3.	Жила С.А.	заместитель директора
4.	Газизова Г.М.	руководитель ШМО учителей русского языка и литературы
5.	Крендясова Л.А.	руководитель ШМО учителей математики и информатики
6.	Червонных О.В.	руководитель ШМО учителей истории ,обществознания, географии
7.	Герман Л.А.	руководитель ШМО учителей естественно-научного цикла
8.	Головизнина Н.П.	руководитель ШМО учителей иностранного языка
9.	Трояновская М.В.	Председатель Управляющего совета школы

Приложение 3
к приказу № 516 -о от 25.06.2025

Состав апелляционной комиссии

№ п.п	ФИО	должность
1.	Коханцева Ю.В.	заместитель директора, председатель комиссии
2.	Казанцев Н.А.	заместитель директора
3.	Волокитина Е.М.	учитель русского языка и литературы

Образец заявления для участия в индивидуальном отборе

Директору НРМОБУ "Салымская СОШ №1"
Жердеву М.В.

ФИО родителя (законного представителя)

номер контактного телефона

заявление.

Прошу Вас организовать и провести индивидуальный отбор для моего(ей) сына
(дочери) _____
для приема в 10 класс на 2025-2026 учебный год на обучение по
_____ профилю.

Окончил(а) __9__ классов

НРМОБУ "Салымская СОШ №1"
наименование образовательного учреждения

Дата «_____» _____ 2025

Подпись родителя (законного представителя) _____