

Ханты - Мансийский автономный округ – Югра
Нефтеюганский район
Нефтеюганское районное муниципальное общеобразовательное бюджетное
учреждение
«САЛЫМСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1»

31.08.2023

ПРИКАЗ
п. Салым

№ 602-0

О режиме работы школы в 2023-2024 учебном году

В соответствии с пунктами ст.34, 37, 40, 41 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", на основании Устава школы и в целях упорядочения образовательного процесса,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Считать началом учебного года 1 сентября 2023 года.
2. В 2023-2024 учебном году школа работает по пятидневной учебной недели.
3. Установить продолжительность учебного года:
для 1-х классов – 33 учебные недели;
для 2-11-х классов – 34 учебные недели;
4. Окончанием учебного года считать:
для 1-8,10-11 классов – 24.05.2024;
для 9-х классов – 17.05.2024;
5. Установить продолжительность уроков;
- 1 классы – 35 минут – 1 полугодие;
- 2 полугодие - 40 мин.;
- 2-11 классы – 40 мин.
6. Утвердить расписание звонков на 2023-2024 учебный год.



для учащихся 1-х классов начальной школы

1 четверть	2 четверть	3-4 четверти
08.00 – 08.35	08.00 – 08.35	08.00 – 08.40
09.00 – 09.35	09.00 – 09.35	09.00 – 09.40
Динамическая пауза	Динамическая пауза	Динамическая пауза
10.15 – 11.50	10.15 – 11.50	10.20 – 11.00
12.00 – 12.35	12.00 – 12.35	11.10 – 11.50
		12.00 – 12.40

Для учащихся 2-4-х классов

1 смена		
понедельник		вторник - пятница
1.	«Разговоры о важном»	08.00 – 08.40
2.	09.00 – 09.40	09.00 – 09.40
3.	10.00 – 10.40	10.00 – 10.40
4.	10.50 – 11.30	10.50 - 11.30
5.	11.40 – 12.20	11.40 - 12.20
6.	12.30 – 13.10	12.30 - 13.10
7.	13.20 – 14.00	13.20 – 14.00

	СОШ № 2	СОШ № 1				№ 1	№ 2	
1	06.30		07.00	15	07.15	07.45	07.55	
2	11.00		11.30	5	11.35	12.05		
3	12.40		13.10	5	13.15	13.45		
4	14.00	14.10	14.40	5	14.45	15.15		
5	15.15		15.45	5	15.50	16.20		
6	17.00		17.30	2	17.32	18.02		Заезд в гараж

График движения автобуса № 2 по маршруту
п.Салым – п.Сивыс-Ях

Понедельник

№ рейса	Выезд из с.п. Салым	Прибытие с. Сивыс-Ях	Стоянка (в мин.)	Выезд из с.п. Сивыс-Ях	Прибытие в с.п. Салым	Примечание
1	06.30	07.00	15	07.15	07.45	
2	11.50	12.20	5	12.25	12.55	
3	12.55	13.25	5	13.30	14.00	
4	14.10	14.40	5	14.45	15.15	
5	17.00	17.30	2	17.32	18.02	Заезд в гараж

Вторник - пятница

№ рейса	Выезд из с.п. Салым	Прибытие с. Сивыс-Ях	Стоянка (в мин.)	Выезд из с.п. Сивыс-Ях	Прибытие в с.п. Салым	Примечание
1	06.30	07.00	15	07.15	07.45	
2	11.00	11.30	5	11.35	12.05	
3	12.40	13.10	5	13.15	13.45	
4	14.10	14.40	5	14.45	15.15	
5	17.00	17.30	2	17.32	18.02	Заезд в гараж

График движения автобуса № 3 по маршруту
НРМОБУ "Салымская СОШ № 1" – мкр. «Лесхоз»

Понедельник

№ рейса	Выезд из		Прибытие в мкр. Лесхоз	Стоянка (в мин.)	Выезд из мкр. Лесхоз	Прибытие в СОШ № 1	Примечание
	мкр. Лесхоз	СОШ № 1					
1.	06.40		06.50	10	07.00	07.10	
2.		07.10	07.20	5	07.25	07.35	
3.		11.50	12.00	10	12.10	12.25	
4.		12.30	12.45	15	13.00	13.15	
5.		13.20	13.35	10	13.45	14.00	
6.		14.10	14.25	10	14.35	14.50	Заезд в гараж

Вторник-пятница

№ рейса	Выезд из	Прибытие в мкр.	Стоянка (в мин.)	Выезд из мкр.	Прибытие в СОШ №	Примечание

	мкр. Лесхоз	СОШ № 1	Лесхоз		Лесхоз	1	
1.	06.40		06.50	10	07.00	07.10	
2.		07.10	07.20	5	07.25	07.35	
3.		11.00	11.15	10	11.25	11.40	
4.		11.45	12.00	10	12.10	12.25	
5.		12.30	12.45	15	13.00	13.15	
6.		13.20	13.35	10	13.45	14.00	
7.		14.10	14.25	10	14.35	14.50	Заезд в гараж

9. Контроль за ведением внутришкольной документации по перевозкам детей: приказы, журналы инструктажа учащихся по правилам безопасности при поездках в школьном автобусе, журналы инструктажа сопровождающих, журнал учета детей возложить на специалиста по безопасности Юрченко В.И.

10. Возложить исполнение функционала классного руководителя в 2023-2024 учебном году на следующих учителей с закреплением за ними кабинетов следующим образом:

№	Ф.И.О. педагогического работника	Номер кабинета	Класс
1)	Велигура Е.Н.	2	1а
2)	Монастырёва С.Г.	5	1б
3)	Бардалист О.Н.	22	2а
4)	Вежнина Н.В.	1	2б
5)	Власенко В.И.	20	3а
6)	Батурина Т.В.	4	3б
7)	Кускова Е.В.	3	4а
8)	Минина И.А.	23	4б
9)	Николаева И.Н.	104	5а
10)	Рязапова А.М.	207	5б
11)	Сатемирова Р.А.	220	5в
12)	Вардугина В.Н.	103	6а
13)	Волокитина Е.М.	106	6б
14)	Сухомлинова О.И.	210	7а
15)	Газизова Г.М.	105	7б
16)	Постовалова М.В.	225	8а
17)	Поздеева М.М.	219	8б
18)	Шевелёва Н.А.	217	9а
19)	Перевалова А.А.	214	9б
20)	Головизнина Н.П.	109	10а
21)	Коханцева Ю.В.	212	10б
22)	Червонных О.В.	221	11а
23)	Шамини О.С.	224	11б (очно-заочная форма обучения)

11. В целях сохранности школьного имущества и оборудования, а также содержания в чистоте кабинетов и фойе школы возложить на классных руководителей

ответственность за чистоту закрепленной за классом территории фойе и кабинета, санитарно-гигиеническое содержание кабинетов в течение года.

12. Ответственность за организацию и проведение работы по обеспечению пожарной безопасности в школе, за содержание зданий и сооружений в рабочем состоянии возложить на заместителя директора Горшенину М.Г.

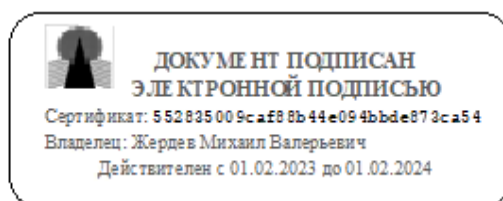
13. Ответственность за организацию и проведение работ по охране труда в школе возложить на специалиста по охране труда Левчук Е.В.

14. Ответственность за сохранность жизни и безопасность жизнедеятельности учащихся и воспитанников при организации учебно-воспитательного процесса возложить заместителей директора Жила С.А., Коханцеву Ю.В., специалиста по безопасности Юрченко В.И.

15. Ответственность за организацию работы по исключению доступа обучающихся к сайтам экстремистской направленности и иным ресурсам сети Интернет, несовместимыми с образовательным процессом возложить заместителя директора Казанцева Н.А..

16. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



М.В. Жердев