

Ханты-Мансийский автономный округ – Югра
Нефтеюганский район
Нефтеюганское районное муниципальное общеобразовательное бюджетное
учреждение
«САЛЫМСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1»

30.08.2021

ПРИКАЗ
п. Салым

№ 588-0

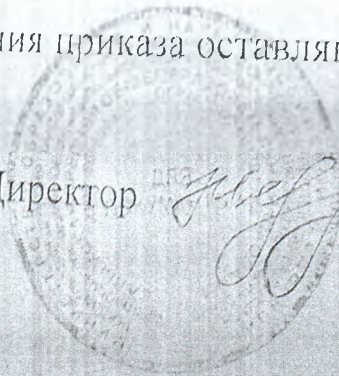
Об организации **школьного этапа** Всероссийской олимпиады школьников по
общеобразовательным предметам в 2021-2022 учебном году

На основании Приказа Департамента образования и молодежной политики
Нефтеюганского района от 13.09.2021 № 643-о «Об организации школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников на территории Нефтеюганского района в 2021-
2022 учебном году», в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады
школьников, утвержденный приказом Минпросвещения России от 27.11.2020 № 678 «Об
утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников»
(зарегистрирован в Минюсте России от 05.03.2021 № 62664), в целях организационно-
методического обеспечения подготовки и проведения школьного этапа всероссийской
олимпиады школьников по предметам на территории Нефтеюганского района,
выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной
(научно-исследовательской) деятельности и пропаганды научных знаний
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным организатором школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее ШЭ ВсОШ) заместителя директора Жила С.А.
2. Утвердить **кандидатуры оргкомитета ШЭ ВсОШ** в составе: Жила С.А. - заместитель директора, Казанцев Н.А. – заместитель директора, **Бондаренко М.Н. – педагог-библиотекарь** (приложение 1).
3. Утвердить состав жюри школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету согласно приложению 2 к настоящему приказу.
4. Утвердить кандидатуры членов муниципальных предметно-методических комиссий по математике, информатике, географии согласно приложению 3 к настоящему приказу.
5. Организовать изучение Порядка педагогами школы до **15 сентября 2021 года**. Отв. заместитель директора Жила С.А.
6. Организовать ознакомление родителей (законных представителей) с **Порядком до 15 сентября 2021 года**. Отв. классные руководители 4-11 классов.
7. Разместить Порядок проведения всероссийской олимпиады школьников на школьном сайте. Отв. Казанцев Н.А., заместитель директора.
8. Провести в 4-11 классах отборочные туры по общеобразовательным предметам (п. 3. Порядка) в срок до 15.09.2021. Отв. учителя-предметники 4-11 классов.
9. Предоставить списки участников ШЭ ВсОШ по общеобразовательным предметам в учебную часть ответственному организатору ШЭ ВсОШ в срок до 16.09.2021. Отв. учителя-предметники 4-11 классов.
10. Предоставить оригиналы письменного согласия родителей (законных представителей) на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных несовершеннолетнего ребенка, а также его

- 4.А
- олимпиадных работ, в том числе в сети «Интернет» (приложение 4) заместителем
директора Жила С.А. до 20 сентября 2021 года. Отв. учителя предметники 4-11 классов
11. Предоставить заявление об аккредитации гражданина в качестве общественного
наблюдателя на имя директора Департамента образования и молодежной политики
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры по форме (приложение 1)
- 10 сентября 2021 года. Отв. заместитель директора Жила С.А.
12. Предоставить пакет документов (требования к организации и проведению
школьного этапа олимпиады по предметам, олимпиадные задания, критерии
оценивания) в электронном виде в срок до 13.09.2021 в учебную часть Отв. заместителем
муниципальных предметно-методических комиссий Вардугина В.Н., Червоного
О.В., Шевелева Н.А.
13. Предоставить пакет документов (требования к организации и проведению
школьного этапа олимпиады по предметам, олимпиадные задания, критерии
оценивания) начальнику отдела дополнительного образования и воспитательной работы
Е.А.Чирун в срок до 13 сентября 2021 года на электронный адрес chirunea@admno.org
Отв. заместитель директора Жила С.А.
14. Организовать проведения школьного этапа ВсОШ по общеобразовательным
предметам в сроки, согласно приложению 6. Отв. Жила С.А., заместитель директора
15. Произвести проверку олимпиадных работ согласно Порядку проведения
школьного этапа ВсОШ. Отв. члены экспертных комиссий по проверке работ
школьного этапа ВсОШ.
16. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



М.В. Жердев

Приложение
к приказу № 588-о от 30.08.20

Состав организационного комитета школьного этапа олимпиады:

№	ОУ	ФИО, должность
1	НПМОБУ «Салымская СОШ №1»	Жила Светлана Александровна
2	НПМОБУ «Салымская СОШ №1»	Казанцев Николай Александрович
3	НПМОБУ «Салымская СОШ №1»	Бондаренко Марина Николаевна

Ханты-Мансийский автономный округ – Югра
Нефтеюганский район
Нефтеюганское районное муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
«САЛЫМСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1»

15.12.2021

ПРИКАЗ

п. Салым

№ 894 -0

Об итогах участия обучающихся в **муниципальном** этапе Всероссийской олимпиады школьников в 2021-2022 учебном году

В рамках реализации муниципальной программы «Образование 21 века на 2019-2024 годы и на период до 2030 года», утвержденной постановлением администрации Нефтеюганского района от 17.12.2018 № 2313-па-нпа, в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденный приказом Минпросвещения России от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (зарегистрирован в Минюсте России от 05.03.2021 № 62664), на основании приказа Департамента образования и молодежной политики Нефтеюганского района от 28.09.2021 года № 703-о «Об организации муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2021-2022 учебном году», в целях поддержки талантливых детей в НРМОБУ «Салымская СОШ №1» с 08.11.2021 по 14.12.2021 был проведен муниципальный этап ВсОШ в очном формате с применением дистанционных технологий. На основании справки заместителя директора Жила С.А.(приложение)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям школьных методических объединений:

1.1. Проанализировать результаты МЭ ВсОШ на школьных методических объединениях учителей, выделить основные причины недостаточного уровня выполнения обучающимися олимпиадных заданий, спланировать пути решения проблем.

1.2. Сформировать банк участников ШЭ и МЭ ВсОШ на 2022-2023 учебный год.

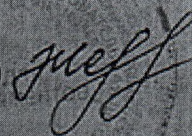
2. Председателю Комиссии по распределению стимулирующего фонда Головизиной Н.П.:

2.1. Рассмотреть возможность поощрения педагогов, подготовивших победителей, призеров, участников МЭ ВсОШ согласно приложению.

2.2. Рассмотреть возможность поощрения педагогов, принявших участие в организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (Казанцев Н.А., **Бондаренко М.Н.**, Осипова В.Г., Коханцева Ю.В.).

3. Снять с контроля приказ от 11.11.2021 № 787-0 как исполненный.

Директор

 М.В. Жердев

Ханты-Мансийский автономный округ – Югра
Нефтеюганский район

Нефтеюганское районное муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
«САЛЫМСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1»

23.01.2023

ПРИКАЗ
п. Салым

№ 55 -0

Об организации и проведении **регионального этапа всероссийской олимпиады школьников по истории 24,25 января 2023 года в НРМОБУ "Салымская СОШ №1"**

Во исполнение Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденный приказом Минпросвещения России от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (зарегистрирован в Минюсте России от 05.03.2021 № 62664), в рамках действия приказов Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 20.12.2022 №10-П-2959 «О проведении регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2022-2023 учебном году», от 14.12.2022 №10-П-2839 «Об аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей, осуществляющих общественное наблюдение при проведении регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2022-2023 учебном году и (или) рассмотрение апелляций о несогласии с выставленными баллами», Департамента образования и молодежной политики Нефтеюганского района от 20.01.2023 № 43-о «О проведении регионального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательному предмету «История», в целях организованного проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательному предмету «история» в НРМОБУ "Салымская СОШ №1"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить координатором проведения регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников по истории в 2022-2023 учебном году Жила С.А., заместителя директора.

2. Провести 24,25 января 2023 года с 8.00 до 14.00 региональный этап всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательному предмету «история» в очной форме с применением дистанционных технологий (далее –РЭ ВсОШ). Отв. Жила С.А., координатор проведения РЭ ВсОШ.

3. Назначить специалистом, ответственным за обеспечение технического сопровождения проведения РЭ ВсОШ Казанцева Н.А., заместителя директора.

4. Назначить:

4.1. Организаторами в аудитории **Бондаренко М.Н.**, педагога-библиотекаря, **Бондаренко В.И.**, педагога-организатора.

4.2. Организаторами вне аудитории Коханцеву Ю.В., заместителя директора, Чистохину К.А., социального педагога.

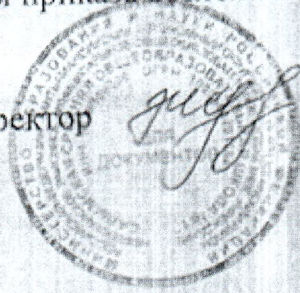
5. Координатору проведения РЭ ВсОШ Жила С.А. :

5.1. Организовать место проведения РЭ ВсОШ в кабинете № 225 с 8.30ч. в соответствии с нормативными документами по организации РЭ ВсОШ.

5.2. Обеспечить проведение РЭ ВсОШ соответствии с нормативными документами по организации соответствующего этапа олимпиады, с учетом соблюдения санитарно-эпидемиологических рекомендации, правил и нормативов, в том числе присутствие медицинского работника в МПО.

10. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора Жила С.А.

Директор



М.В. Жердев

В дело 01-06 - 1 экз.

Ханты-Мансийский автономный округ – Югра
Нефтеюганский район
Нефтеюганское районное муниципальное общеобразовательное бюджетное
учреждение
«САЛЫМСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1»

09.04.2021

ПРИКАЗ
п. Салым

№ 315-0

О проведении предметной недели физики, химии и биологии

В соответствии с планом работы школы на 2020-2021 учебной год, с целью развития интереса обучающихся к образовательному процессу, повышения профессиональной компетенции учителей

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести предметную неделю естественного цикла (физики, химии и биологии) с 12.04.2021 - 17.04.2021 для 1-11 классов.

2. Утвердить план проведения предметной недели (приложение 1).

3. Утвердить творческую группу (приложение 2).

4. Руководителю методического объединения учителей естественного цикла Ивановой Г.С:

4.1. Подготовить аналитическую справку по результатам проведения предметной недели в срок до 24.04.2021г.

4.2. Обсудить аналитическую справку на заседании методического объединения.

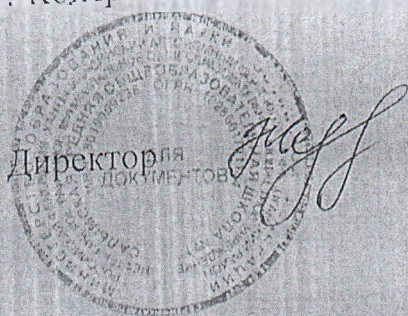
4.3. Подготовить информационный материал о ходе проведения предметной недели для размещения на официальной странице школы в социальной сети ВКонтакте

5. Заместителю директора Коханцевой Ю.В. разместить информационный материал о проведении предметной недели на официальной странице школы в социальной сети ВКонтакте.

6. Заместителю директора Рязановой А.М. подвести итоги предметной недели 26.04.2021г.

7. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора Рязанову

А.М.



М.В.Жердев

План проведения предметной недели образовательной области «Естествознание» (физики, химии и биологии)

Сроки проведения: 12.04.2021 - 17.04.2021

Цель: развитие познавательного интереса к предметам физика, химия, биология через уроки и внеурочные формы работы; воспитание экологической культуры и культуры здорового человека.

Задачи:

- совершенствовать профессиональное мастерство педагогов через подготовку, организацию и проведение внеклассных мероприятий;
- вовлечь обучающихся в самостоятельную творческую деятельность;
- повысить интерес к экологическим проблемам, к собственному здоровью;
- формировать устойчивую мотивацию к активной жизненной позиции, ответственного отношения ко своему здоровью.

Дата проведения	Мероприятие	Аудитория	Ответственные
Понедельник 12.04.2021	1. Открытие Недели биологии и химии. 2. Оформление стенда «Космонавтика сегодня и завтра» «Первопроходцы космоса» 3. Пятиминутки на уроках «Достижения космических исследований» 4. Просмотр фильмов о космосе «Путь к звездам», «Зачем человеку космос?» 5. Практическая работа «Чипсы» на ВД «Занимательная химия» 6. Книжные выставки «Эта необъятная Вселенная», «Космические первопроходцы» 7. Окружной конкурсе экологических листовок «Сохраним природу и культуру народов Югры» с 01.04.2021 по 17.04.2021 года 8. Всероссийский творческий конкурс «КОСМИЧЕСКОЕ ПУТЕШЕСТВИЕ»	5-11 классы	Учителя биологии, химии и физики Тулькубаев Э.А. Повышева Н.П. Бондаренко М.Н. Иванова Г.С. Повышева Н.П. Тулькубаев Э.А.
Вторник 13.04.2021	1. Беседа о вреде курения 2. Викторина по физике «Своя игра» 3. Рисование красками на воде (на больших переменах) 4. Показ мультесериалов «Фиксенки. Познавательные мультфильмы опыты по физике»	8 класс 7-е классы 1-11 класс	Повышева Н.П. Тулькубаев Э.А. Повышева Н.П. Иванова Г.С.

23.08.2021г

ПРИКАЗ
п. Салым

№ 560-0

О проведении Месячника безопасности детей

Во исполнении приказа департамента образования и молодежной политики от 03.08.2021 № 542-0 «О проведении Месячника безопасности детей», в целях повышения безопасности детей в начале нового 2021-2022 учебного года, восстановления у детей после школьных каникул навыков распознавания и оценки опасных и вредных факторов, адекватного поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителю директора Коханцевой Ю.В., преподавателю-организатору ОБЖ Вдовенко М.Р., педагогам-организаторам, специалисту по охране труда, классным руководителям 1-11 классов:

1.1. Организовать и провести с 01.09.2021г. по 30.09.2021 года мероприятия, посвященные Месячнику безопасности детей в школе;

1.2. Разработать и утвердить **план проведения Месячника безопасности** детей в школе (приложение 1).

2. Специалисту по охране труда, классным руководителям 1-11 классов:

2.1. В срок до 10.09.2021 года провести инструктажи с обучающимися по мерам пожарной безопасности, правилам дорожного движения (в том числе ношение детьми световозвращающих элементов), электробезопасности, правилам поведения на водных объектах, а также по правилам поведения при обнаружении подозрительных предметов и общении с посторонними лицами;

2.2. Организовать и провести родительские собрания, с освещением вопросов информации об ответственности за жизнь и здоровье детей после окончания образовательного процесса, правилах посещения школы, антитеррору, обеспечению сохранности имущества обучающихся;

2.3. Информацию о проведении инструктажей предоставить заместителю директора Коханцевой Ю.В. в срок до 09.09.2021 (приложение 2).

3. Педагогам-организаторам, специалисту по охране труда, преподавателю-организатору ОБЖ Вдовенко М.Р. обновить стенды и уголки по пожарной безопасности, гражданской защите, антитеррористической безопасности, безопасности дорожного движения в срок до 09.09.2021 года. Привлечь к проведению мероприятий сотрудников ГИБДД, пожарной части с.п. Салым. В ходе проведения Месячника практиковать использование различных форм и методов организаторской, методической и пропагандистской работы.

4. Педагогу-организатору Осиповой В.Г., преподавателю-организатору ОБЖ Вдовенко М.Р., специалисту по охране труда обеспечить освещение мероприятий проводимых в рамках месячника в средствах массовой информации.

5. Заместителю директора по комплексной безопасности, специалисту по охране труда:

5.1. Провести инструктажи с сотрудниками школы по вопросам обеспечения безопасности детей, при пожарах и противодействии террористическим актам;

5.2. Проверить состояние системы централизованного оповещения в случае возникновения пожара, работу тревожной кнопки. Составить график и провести тренировочные эвакуации из здания школы в случае пожара. Организовать видеofиксацию проводимых в образовательных организациях тренировок по эвакуации в случае возникновения пожара и (или) иной чрезвычайной ситуации с учетом методических рекомендаций разработанных Главным управлением МЧС России автономного округа;

5.3. Уточнить и откорректировать телефоны экстренных служб, обновить инструкции по пожарной безопасности, планы и порядок эвакуации, инструкции по антитеррористической защищенности, по пользованию приборами автоматической пожарной сигнализации.

6. Преподавателю-организатору ОБЖ Вдовенко М.Р., педагогам-организаторам специалисту по охране труда, классным руководителям 1-11 классов информацию о проведении мероприятий в рамках Месячника (приложение 3) предоставить заместителю директора Коханцевой Ю.В. в срок до 25.09.2021 г.

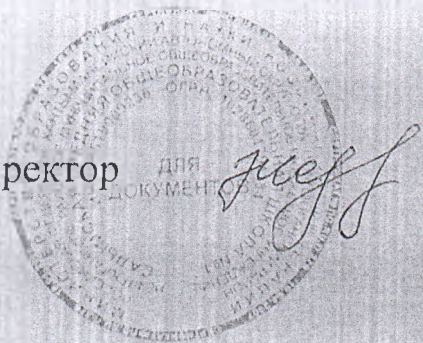
7. Заместителю директора Коханцева Ю.В.:

7.1. Предоставить информацию о проведении инструктажей среди учащихся школы (приложение 2) начальнику отдела обеспечения безопасности образовательных организаций Камышан И.И. в срок до 10.09.2020г.

7.2. Подготовить информацию о проведении мероприятий в рамках Месячника с приложением фото, видео материалов и предоставить ее начальнику отдела обеспечения безопасности образовательных организаций Камышан И.И. до 01.10.2021 года (приложение 4).

8. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора Коханцеву Ю.В.

Директор



М.В. Жердев

Перечень мероприятий в рамках Месячника безопасности детей

№	Наименование мероприятия	Дата, место проведения мероприятия	ФИО ответственного исполнителя, телефон	Кол-во запланированных участников/категории участников	Примечание (указать если необходимо привлечь СМИ)
1	Оформление выставки методической и периодической литературы по безопасности	02.09.2021	Бондаренко М.Н., педагог-библиотекарь	460	-
2	Обновление информационных уголков: - по ПДД; - по противопожарной безопасности; - «Экстремальные ситуации и Антитеррористические действия»; - Классных уголков по ПДД и ТБ;	До 09.09.2021	Преподаватель-организатор ОБЖ, специалист по охране труда, педагоги-организаторы	460	-
3	Учебная тренировка экстренной эвакуации в случае возникновения ЧС 1 – 11 классы	В течение месяца	Заместитель директора по комплексной безопасности	460	-
4	Классные часы - «Меры безопасности при обращении с огнем»; - «Безопасность в дорожно-транспортных ситуациях»; - «Поведение в экстремальных ситуациях»; - «Правила поведения в случае проявления теракта,	В течение месяца	Классные руководители 1-11 классов	460	-

Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

Нефтеюганский район

Нефтеюганское районное муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
«САЛЫМСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1»

17.01.2023 г

ПРИКАЗ
п. Салым

№ 32-0

О проведении Месячника оборонно-массовой и спортивной работы

На основании постановления администрации Нефтеюганского района от 31.10.2016 № 1790-па-нпа «Об утверждении муниципальной программы Нефтеюганского района «Образование 21 века на 2019-2024 годы на период до 2030 года», во исполнении приказа департамента образования и молодежной политики от 12.01.2023 № 13-0 «Об организации и проведении месячника оборонно – массовой и спортивной работы»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить **план проведения месячника** оборонно-массовой и спортивной работы (приложение 1).

2. Классным руководителям 1-11 классов, педагогам-организаторам Бондаренко В.И., Осиповой В.Г., преподавателю – организатору ОБЖ Вдовенко М.Р., учителям: Липатову Д.Г., Шишкину Ю.А., Фаталиеву Н.З.:

2.1. Организовать и провести мероприятия в рамках месячника оборонно-массовой и спортивной работы с 23.01.2023 года по 23.02.2023 года (приложение 1);

2.2. Обеспечить участие обучающихся в районных и окружных мероприятиях, согласно плана месячника (приложение 1);

2.3. Сдать отчеты об участии обучающихся в мероприятиях месячника оборонно-массовой и спортивной работы заместителю директора Коханцевой Ю.В. до 25.02.2023 года (приложение 2).

3. Заместителю директора Коханцевой Ю.В. подготовить отчет о проведении Месячника и направить в срок до 27 февраля 2023 года в адрес МАУ НР «КМЦ «Перспектива» на электронный адрес molodejnr@mail.ru с пометкой «Отчет по Месячнику».

4. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора Коханцеву Ю.В.



М.В. Жердев

года

План мероприятий
в рамках месячника оборонно – массовой и спортивной работы

№ п/п	Наименование мероприятия, форма проведения	Дата проведения	Участники	Ответственные
Школьные мероприятия				
1.	Шахматный турнир, посвящённый Дню защитника Отечества	21.02.2023г.	команда «Салымской СОШ № 1» команда «Салымской СОШ № 2»	Иргалин Р.А., учитель внеурочной деятельности
2.	Экскурсии в школьный музей «Защитники отечества»	в течение месячника	1-11 классы	Педагог-организатор Осипова В.Г.
3.	Фестиваль патриотической песни и поэзии	21 февраля	1-10 классы	Классные руководители 1-10 классов, педагог- библиотекарь Бондаренко М.Н., педагоги- организаторы
4.	Классные часы «Биографии советских конструкторов»	13- 15.02.2023г.	2-4 класс	Преподаватель- организатор ОБЖ Вдовенко М.Р.
5.	Сборка разборка автомата Калашникова Зима-2023	01- 03.02.2023г.	8-11 класс	Преподаватель- организатор ОБЖ Вдовенко М.Р.
6.	Акция «Письмо и посылка солдату»	01-15.02.2023г.	1-11 классы	Классные руководители 1-11 классов, педагоги- организаторы Бондаренко В.И., Осипова В.Г.
7.	Акция «Открытка ветерану»	23.02.2023г.	Волонтерский отряд «ДАР»	Педагог-организатор Бондаренко В.И.
Районные мероприятия				
8.	Заседание районного ресурсного центра по патриотическому воспитанию и допризывной подготовке	31.01.2023г.	-	Преподаватель- организатор ОБЖ Вдовенко М.Р.

Ханты - Мансийский автономный округ – Югра
Нефтеюганский район
Нефтеюганское районное муниципальное общеобразовательное бюджетное
учреждение
«САЛЫМСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1»

25.05.2022

ПРИКАЗ

п. Салым

№ 455-0

О работе по подготовке Публичного доклада школы за 2021-2022 учебный год

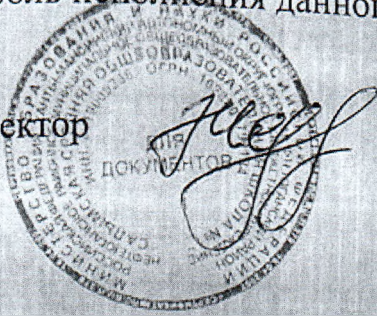
В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п. 6 ч. 2 ст. 29, 30); Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и обновления информации об образовательной организации, утв. Постановлением Правительства РФ от 10 июля 2013 г. № 582; Письмом Минобрнауки РФ от 28.10.2010 г. № 13-312 «О подготовке публичных докладов» (вместе с общими рекомендациями по подготовке публичных докладов региональных (муниципальных) органов управления образования и образовательных учреждений); Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (п. 3.3–3.5); Федеральным законом от 8 мая 2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» (с изменениями и дополнениями); Положением о персональных данных работников НРМОБУ «Салымская СОШ № 1», а также на основании Положения о Публичном докладе НРМОБУ «Салымская СОШ № 1»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить рабочую группу по подготовке Публичного доклада (далее - доклад) школы за 2021-2022 учебный год в следующем составе:
Жила С.А. - заместитель директора
Рязапова А.М. – заместитель директора
Коханцева Ю.В.- заместитель директора
Юрченко В.И.- заместитель директора
Казанцев Н.А. – заместитель директора
Горшенина М.Г. – заместителя директора
Казанцева А.А. – главный бухгалтер
Бондаренко М.Н.- педагог-библиотекарь.
2. Назначить руководителем (координатором) рабочей группы заместителя директора Рязапову А.М.
3. Утвердить план работы по структуре и содержанию доклада (приложение № 1).
4. Должностным лицам, перечисленным в п.1 настоящего приказа, сдать аналитический материал на электронном носителе в срок до 23.06.2022 заместителю директора Рязаповой А.М. с целью создания проекта доклада.
5. Заместителю директора А.М. Рязаповой предоставить проект доклада на расширенное заседание и обсуждение Управляющего совета в срок до 25.06.2022 г.
6. Заместителю директора Казанцеву Н.А. разместить утверждённый Доклад на сайте Учреждения (<http://salym-school.ru>) с целью ознакомления с ним всех участников образовательного процесса в срок до 01.08.2022 года.

7. Секретарю руководителя Веретенниковой Е.Б. ознакомить должностных лиц с настоящим приказом.
8. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор



М.В.Жердев

Приложение № 1
к приказу № 455 - 0 от 25.05.2022 г.

План работы по структуре и содержанию Публичного доклада.

№	Структурные компоненты Доклада, его содержание	Ответственный	Сроки предоставления материала
1	Аннотация /вводная часть: Общая информация о школе	Жила С.А.	до 23.06.2022 г.
2	Основная часть.		
2.1.	Общая характеристика школы и условий ее функционирования (экономические, климатические, социальные, транспортные условия района, представление учреждения о своем назначении, роли, особенностях в системе образования).	Жила С.А.	до 23.06.2022 г.
2.2.	Состав обучающихся (основные количественные данные, в том числе по возрастам и классам обучения; обобщенные данные по месту жительства, социокультурной ситуации в микрорайоне (посёлке).	Жила С.А.	до 23.06.2022 г.
2.3	Структура управления Учреждением	Жила С.А.	до 23.06.2022 г.
2.4	Условия осуществления образовательного процесса, в т.ч. материально-техническая база, кадровое обеспечение образовательного процесса.	Рязапова А.М Горшенина М.Г. Бондаренко М.Н.	до 23.06.2022 г.
2.5	Финансовое обеспечение функционирования и развития (основные данные по получаемому бюджетному финансированию, привлеченным внебюджетным средствам, основным направлениям их расходования, расходовании средств, полученных в рамках нормативного бюджетного финансирования, а также внебюджетных средств).	Казанцева А.А.	до 23.06.2022 г.
2.6	Режим обучения, организация питания и обеспечение безопасности.	Юрченко В.И.	до 23.06.2022 г.
2.7	Приоритетные цели и задачи развития, деятельность по их решению в отчетный период (в т.ч. решения коллегиального органа управления).	Рязапова А.М.	до 23.06.2022 г.
2.8	Реализация образовательной программы, включая: учебный план, перечень дополнительных образовательных услуг, предоставляемых (в том числе на платной основе), условия и порядок их предоставления, система мониторинга	Жила С.А.	до 23.06.2022 г.

Ханты - Мансийский автономный округ – Югра
Нефтеюганский район
Нефтеюганское районное муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
«САЛЫМСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1»

18.02.2022

ПРИКАЗ
п. Салым

№ 107-0

О порядке проведения процедуры самообследования в НРМОБУ «Салымская СОШ № 1» за 2021 год

В соответствии с нормами Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п. 3,13 ч. 3 ст. 28, п. 3 ч. 2 ст. 29), приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказа по школе № 196-о от 31.03.2015 «О мероприятиях, направленных на достижение максимальных значений показателей эффективности деятельности школы», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2017 года № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462, а также на основании Положения о порядке и проведении процедуры самообследования в НРМОБУ «Салымская СОШ № 1», утверждённого приказом № 581-0 от 29.08.2019 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить рабочую группу по подготовке самоанализа деятельности школы (далее - Отчёт) за 2021 год (приложение 1).
2. Утвердить структуру и содержание Отчёта (приложение № 2).
3. Должностным лицам, перечисленным в п.1 настоящего приказа, сдать аналитический материал на электронных носителях в срок до 09.04.2022 г. с целью создания проекта Отчёта.
4. Заместителю директора Рязуповой А.М. в срок до 18 апреля 2022 года направить сопроводительное письмо и Отчет о проведении самообследования в департамент образования и молодежной политики на адрес эл. почты ZubarevaTM@admoil.ru.
5. Заместителю директора Казанцеву Н.А. разместить утверждённый Отчёт на сайте Учреждения (<http://salym-school.ru>) с целью ознакомления с ним всех участников образовательного процесса в срок до 20 апреля 2022 г.
6. Секретарю руководителя Веретенниковой Е.Б. ознакомить должностных лиц с настоящим приказом.
7. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор

М.В. Жердев

Приложение 1
к приказу № 107-0 от 18.02.2022 г.

Рабочая группа по подготовке самоанализа
деятельности школы за 2021 учебный год.

1. Жила С.А., заместитель директор
2. Рязанова А.М., заместитель директора
3. Коханцева Ю.В., заместитель директора
4. Юрченко В.И. заместитель директора
5. Казанцев Н.А., заместитель директора
6. Горшенина М.Г., заместителя директора
7. Казанцева А.А., главный бухгалтер
8. Жукова И.П., специалист по кадрам
9. Бондаренко М.Н., библиотекарь

Приложение 2
к приказу № 107-0 от 18.02.2022 г.

Структура и содержание Отчета.

1. Оценка образовательной деятельности.
2. Оценка системы управления Учреждением.
3. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся (в целом по Учреждению и по уровням образования).
4. Оценка организации учебного процесса.
5. Оценка востребованности выпускников.
6. Оценка качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы.
7. Анализ функционирования внутренней системы оценки качества образования.
8. Анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых региональным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.