

Ханты-Мансийский автономный округ – Югра
Нефтеюганский район
Нефтеюганское районное муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
«САЛЫМСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1»

01.09.2021

ПРИКАЗ
п. Салым

№ 618-0

О введении ФГОС НОО и ФГОС ООО в режиме апробации в 2021-2022 учебном году

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», приказа Минпросвещения от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», с целью внедрения в 2021-2022 учебном году в режиме апробации федеральных государственных стандартов начального общего образования и основного общего образования, утверждённых приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 года № 286 и «287», в целях обеспечения нормативно-правового и организационного сопровождения введения и реализации новых федеральных государственных образовательных стандартов начального и основного общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:
 - 1.1. Список рабочей группы по поэтапному введению и реализации в режиме апробации федеральных государственных стандартов начального общего образования и основного общего образования, утвержденных приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 и 287, обучения обучающихся НРМОБУ «Салымская СОШ № 1» (далее – рабочая группа, ФГОС НОО – 2021, ФГОС ООО – 2021) согласно приложению 1 к данному приказу.
 - 1.2. Положение о рабочей группе (приложение 2).
 - 1.3. План-график (дорожную карту) на 2021-2022 учебный год апробации введения ФГОС НОО и ФГОС ООО согласно приложению 3 к данному приказу.
2. Ввести в режиме апробации федеральные государственные стандарты начального общего образования и основного общего образования в 1-х и 5-х классах в 2021-2022 учебном году.
3. Включить в апробацию по введению и реализации примерных рабочих программ педагогов согласно приложению 4 к данному приказу.
4. Назначить ответственными за поэтапное введение и реализацию в режиме апробации ФГОС НОО -2021, ФГОС ООО-2021 заместителей директора Жила С.А., Рязанову А.М., Коханцеву Ю.В.
5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



М.В.Жердев

39	Обеспечение соответствия условий реализации ООП противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательной организации	в течение года	Обеспечение соответствия условий реализации ООП противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательной организации
40	Обеспечение соответствия информационно-образовательной среды требованиям ФГОС СОО	в течение года	Обеспечение соответствия информационно-образовательной среды требованиям ФГОС СОО
41	Наличие доступа образовательной организации к электронным образовательным ресурсам (ЭОР), размещенным в федеральных, региональных и иных базах данных	в течение года	Наличие доступа образовательной организации к электронным образовательным ресурсам (ЭОР), размещенным в федеральных, региональных и иных базах данных
6. Финансово-экономическое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НО О и ФГОС СОО			
42	Определение объема расходов, необходимых для реализации ООП и достижения планируемых результатов	Декабрь	Смета
43	Корректировка локальных актов, регламентирующих установление заработной платы работников образовательной организации, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования	Сентябрь декабрь 2021	Локальные акты
44	Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками	Сентябрь 2022	Дополнительные соглашения

Список педагогов по апробации по введению и реализации
примерных рабочих программ педагогов

	ФИО педагогов
1	Ахременко Т.А.
2	Бардалист О.Н.
3	Батурина Т.В.
4	Бояршинова Л.Ф.
5	Бублик Г.В.
6	Вежнина Н.В.
7	Велигура Е.Н.
8	Власенко В.И.
9	Вардугина В.Н.
10	Воложгина Е.М.
11	Газизова Г.Г.
12	Головизнина Н.П.
13	Жердев М.В.
14	Жила С.А.
15	Забеленчикова Е.В.
16	Иванова Г.С.
17	Казанцев Н.А.
18	Канаш Н.Г.
19	Каюда Н.А.
20	Коханцева Ю.В.

21	Крендясова Л.А.
22	Кускова Е.В.
23	Лавриненко А.П.
24	Липатов Д.Г.
25	Михайлова Т.С.
26	Минина И.А.
27	Монастырёва С.Г.
28	Нестерова В.Н.
29	Перевалова А.А.
30	Повышева Н.П.
31	Полдева М.М.
32	Постовалова М.В.
33	Рязанова А.М.
34	Сантур К.В.
35	Сатмирова Р.А.
36	Фаталиев З.Ф.
37	Фаталиев Н.З.
38	Червоных О.В.
39	Шанина О.С.
40	Шевелева Н.А.
41	Яшплатова Л.П.

Ханты- Мансийский автономный округ –Югра
Нефтеюганский район
Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
« САЛЫМСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1»

ПРИКАЗ

12.04.2013 г.

№ 179 - 0

О предоставлении информации о текущей успеваемости учащегося средствами электронного дневника и электронного журнала.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210- ФЗ « Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации Нефтеюганского района от 07.10.2010 № 1327 – па « Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг (функций)», в целях повышения качества предоставления муниципальных услуг (функций) в Нефтеюганском районе

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Довести до сведения родителей (законных представителей) обучающихся информацию о предоставлении школой муниципальной услуги, связанной с предоставлением информации о текущей успеваемости учащегося средствами электронного дневника и электронного журнала в срок до 22 апреля 2013 г. Отв. классные руководители 1- 11 классов.
2. Осуществить раздачу заявлений родителям (законным представителям) обучающихся, желающих воспользоваться вышеназванной услугой в срок до 22 апреля 2013 г. (Приложение №1 к приказу № 179 -0 от 12.04.2013). Отв. классные руководители 1 – 11 классов.
3. Ознакомить родителей с условиями получения муниципальной услуги, руководствуясь Административным регламентом « Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала» (приложение к постановлению администрации Нефтеюганского района от 11.08.2011 № 1321 – па). (Приложение №2 к приказу № 179 -0 от 12.04.2013). Отв. классные руководители 1- 11 классов.
4. Начать приём и регистрацию заявлений документов от родителей (законных представителей) об оказании муниципальной услуги в форме электронного дневника, выдачу уникального числового кода учащегося для входа в систему электронного дневника с 22 апреля 2013 года. Отв. Веретенникова Е.Б., секретарь руководителя.
5. Разместить на сайте ОУ информацию в введении вышеназванной услуги с 1 мая 2013 года. Отв. Кускова Е.В.



ЯКласс

www.yaklass.ru

СЕРТИФИКАТ

Апробатор электронных образовательных технологий

Подтверждает, что на 21.04.2020

**Волокитина Елена
Мавлитовна**

НРМОБУ Салымская СОШ № 1

п. Салым

осуществил(а) экспериментальную деятельность с применением инновационного образовательного ресурса ЯКласс, разработанного и поддерживаемого Фондом развития интернет-инициатив при Президенте Российской Федерации и инновационным центром СКОЛКОВО, а именно: зарегистрировал(а) группу обучающихся и провел(а) ряд электронных проверочных (домашних) работ, таким образом профессионально освоив пользование автоматизированной системой контроля знаний.

№: 882945



Рыжова Е.А.
Директор



ЯКласс

www.yaclass.ru

СЕРТИФИКАТ

Данный сертификат подтверждает, что

**Волокитина Елена
Мавлитовна**

НРМОБУ Салымская СОШ № 1,

п. Салым

является проверенным и идентифицированным
учителем ЯКласс на момент
12.09.2023 и имеет полный доступ
к работе с ЭОР ЯКласс до 27.09.2023.

№: 1996844



Рыжова Е.А.
Директор

Ханты-Мансийский автономный округ – Югра
Нефтеюганский район
Нефтеюганское районное муниципальное общеобразовательное бюджетное
учреждение
«САЛЫМСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1»

04.02.2020

ПРИКАЗ
п. Салым

№ 84 -0

Об итогах проведения региональной апробации итогового собеседования обучающихся 9-х классов 30.01.2020

На основании приказа № 51-0 от 23.01.2020 «О проведении региональной апробации итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах 30.01.2020» 30.01.2020 была проведена региональная апробация итогового собеседования по русскому языку обучающихся 9-х классов. На основании справки заместителя директора Жила С.А. (приложение)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Учителям русского языка и литературы **Канаш Н.Г., Газизовой Г.М.:**

1.1. Учесть результаты региональной апробации итогового собеседования обучающихся 9-х классов при подготовке к итоговому собеседованию по русскому языку, которое состоится 12.02.2020.

1.2. Ознакомить обучающихся 9-х классов с результатами региональной апробации итогового собеседования.

1.3. Спланировать работу с обучающимися 9-х классов по повышению качества выполнения заданий итогового собеседования по русскому языку.

2. Ознакомить родителей обучающихся 9-х классов с результатами региональной апробации итогового собеседования. Отв. кл. руководители 9-х классов **Вардугина В.Н., Вдовенко М.Р., Повышева Н.П.**

3. Рассмотреть на заседании ШМО учителей русского языка и литературы результаты региональной апробации итогового собеседования, спланировать работу по повышению качества выполнения заданий обучающимися 9-х классов при участии в итоговом собеседовании 12.02.2020. Отв. **Лавриненко А.П.**

4. Спланировать индивидуальную работу по подготовке к итоговому собеседованию по русскому языку с учеником 9б класса **Таллеродым Д.** Отв. **Канаш Н.Г.**

5. Создать комиссию по уничтожению материалов апробации итогового собеседования в составе: Председатель: **Жардев М.В.**, Члены комиссии: **Жила С.А., Герман Л.А., Лавриненко А.П.**

6. Членам комиссии, указанным в п.4 настоящего приказа:

6.1. Уничтожить с помощью shreddera «Fellow» все материалы апробации итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в бумажном варианте в срок до 05.02.2020.

6.2. Уничтожить электронные варианты материалов апробации итогового собеседования в 9-х классах.

6.3. Составить акт об уничтожении материалов апробации итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах.

7. Снять с контроля приказ № 51-0 от 23.01.2020 как исполненный.

Литяктон

М.Р. Жалпа

**Анализ региональной апробации итогового собеседования
обучающихся 9-х классов 30.01.2020**

30.01.2020 на основании приказа № 51-0 от 23.01.2020 «О проведении региональной апробации итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах 30.01.2020» проводилась региональная апробация итогового собеседования обучающихся 9-х классов. В собеседовании принимали участие 50 учащихся 9-х классов.

Целью проведения региональной апробации итогового собеседования обучающихся 9-х классов было ознакомление учащихся 9-х классов с процедурой итогового устного собеседования, которое пройдет в 12.02.2020, для учителя - определение проблемных участков работы, а также проверка работы программного обеспечения и аппаратуры, необходимой для проведения итогового собеседования.

В ходе собеседования приняли участие 5 экзаменаторов-собеседников

1. Бондаренко М.Н. (аудитория №1, каб. 219)
2. Коханцева Ю.В. (аудитория №2, каб. 220)
3. Бояришинова Л.Ф. (аудитория №3, каб. 216)
4. Филиппова Е.И. (аудитория №4, каб. 214)
5. Зайкина О.П. (аудитория №5, каб. 212)

и 5 экспертов (учителей русского языка и литературы):

1. Канаш Н.Г.
2. Лавризенко А.П.
3. Рязанова А.М.
4. Газизова Г.М.
5. Волокитина Е.М.

Организаторами вне аудитории была Осипова В.Г.

Процедура проведения апробации итогового собеседования соответствовала требованиям приказа Департамента образования и молодежной политики ХМАО-Югры от 20.01.2020 № 10-П-50 «О проведении региональной апробации итогового собеседования по русскому языку с участием обучающихся 9-х классов ОО ХМАО-Югры 30.01.2020».

Учащимся были предложены контрольно-измерительные материалы (индивидуально), где необходимо было выполнить ряд заданий: выразительное чтение текста вслух; пересказ текста с привлечением дополнительной информации; монологическое высказывание по одной из выбранных тем; диалог с экзаменатором-собеседником.

границы рамки. Также ошибки были допущены при заполнении бланков экспертом по проверке итогового собеседования (аудитория № 4) .

Детальный анализ региональной апробации итогового собеседования представлен учителям русского языка и литературы на заседании ШМО учителей русского языка и литературы. Педагоги определили сильные стороны выпускников 9-х классов, выделили ряд позиций, в которых у учащихся 9-х классов возникло большинство затруднений, составили план работы по подготовке учащихся 9-х классов к итоговому собеседованию 12.02.2020г.

Предложения:

1. Учителям русского языка Канаш Н.Г., Гамзовой Г.М.:

1.1. Ознакомить учащихся с результатами апробации итогового собеседования по русскому языку

1.2. Спланировать работу по отработке навыков заполнения бланков регистрации, итогового собеседования по русскому языку.

1.3. Спланировать индивидуальную работу со слабоуспевающими учащимися по подготовке к итоговому собеседованию по русскому языку.

05.02.2020

Заместитель директора Жила С.А.

Ханты-Мансийский автономный округ – Югра
Нефтеюганский район
Нефтеюганское районное муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
«САЛЫМСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1»

08.04.2019

ПРИКАЗ
п. Салым

№ 299-0

О создании первичного отделения Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников»

На основании Указа Президента от 29.10.2015 № 536 «О создании Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников», во исполнение приказа Департамента образования и молодежной политики от 04.04.2019 № 309-0 «Об организации деятельности Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников» в общеобразовательных организациях Нефтеюганского района, с целью совершенствования воспитательной работы и организации социально значимой деятельности школьников, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать на базе школы первичное отделение Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников».
2. Назначить куратором первичного отделения Организации Коханцеву Ю.В., заместителя директора.
3. Жуковой И.П., специалисту отдела кадров включить обязанности за организацию деятельности первичного отделения Организации в должностную инструкцию Коханцевой Ю.В., заместителя директора.
4. Коханцевой Ю.В., куратору первичного отделения Организации пройти регистрацию на сайте Организации <https://рдш.рф> в срок до 30.04.2019г.
5. Ответственным за реализацию плана в части касающегося каждого (приложение 1):
 - 5.1. Организовать участие обучающихся в мероприятиях согласно межведомственному плану мероприятий по развитию Российского движения школьников в ХМАО-Югре на 2018-2021 годы (приложение 1);
 - 5.2. Использовать брендбук Организации и хэштеги #РДШ #РДШНР #РДШХМАО #НефтеюганскийРайон #МолодёжьНР при размещении информации на сайтах образовательной организации, социальных сетях, а также при проведении мероприятий.
6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



М.В. Жердев

В дело 01-06 - 1 экз.

План работы первичного отделения
общественно-государственной детско-юношеской организации
«Российское движение школьников» на 2019 год

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные
Организационные мероприятия			
1.	Создание в образовательных организациях Нефтеюганского района информационных стендов «Вступай в ряды Российского движения школьников»	апрель-май	Коханцева Ю.В., заместитель директора Осипова В.Г., Зинченко Л.В., педагоги - организаторы
2.	Участие в мероприятиях, направленных на развитие Российского движения школьников	в течение года	Коханцева Ю.В., Зинченко Л.В., Осипова В.Г., педагоги школы.
3.	Организация презентаций о деятельности Российского движения школьников в образовательных организациях (родительские собрания, классные часы, педагогические сообщества)	в течение года	Коханцева Ю.В., Зинченко Л.В., Осипова В.Г.
4.	Информационное сопровождение деятельности Российского движения школьников	в течение года	Коханцева Ю.В., Зинченко Л.В., Осипова В.Г.
5.	Участие в региональных и Всероссийских мероприятиях общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников»	в течение года (по поступлению информации)	Коханцева Ю.В., Зинченко Л.В., Осипова В.Г., классные руководители 1-11 классов
Мероприятия по направлению «Личностное развитие»			
6.	Декады профессиональной ориентации «Билет в будущее»	апрель	Коханцева Ю.В.
7.	Муниципальный этап конкурса «Шаг в будущее»	апрель	Бояршинова Л.Ф., Кускова Е.В.
8.	Летний фестиваль ГТО	май-июнь	Липатов Д.Г.
9.	Спартакиад школьников Нефтеюганского района	сентябрь 2019- май 2020	Липатов Д.Г., Шишкин Ю.А., Фаталиев Н.З.
10.	Этапы всероссийской олимпиады	сентябрь-	Жила С.А.

Ханты-Мансийский автономный округ – Югра
Нефтеюганский район

Нефтеюганское районное муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
«САЛЫМСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1»

30.11.2018

ПРИКАЗ
п. Салым

№ 823-0 /1

Об утверждении порядка проведения внедрения образовательной онлайн платформы «Открытая школа 2035»

В целях организации и проведения внедрения онлайн платформы «Открытая школа 2035»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать условия в НРМОБУ «Салымская СОШ № 1» для внедрения образовательной онлайн платформы «Открытая школа 2035» в период с 5 декабря 2018 года по 4 декабря 2019 года.
2. Назначить Герман Л.А., заместителя директора, руководителем проведения внедрения.
3. Утвердить список учителей-участников внедрения (Приложение 1).
4. Герман Л.А., заместителю директора:
 - проконтролировать своевременную организацию доступа к ресурсу учителям-участникам внедрения, осуществлять консультационную поддержку;
 - осуществлять информационное взаимодействие со специалистами ООО «Открытая школа» по вопросам внедрения платформы, в том числе по техническому и методическому сопровождению;
 - разрабатывать совместно со специалистами «Открытой школы 2035» план внедрения (по согласованию);
 - обеспечивать реализацию мероприятий согласно утвержденному плану (по согласованию).
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



М.В.Жердев

Ханты-Мансийский автономный округ – Югра
Нефтеюганский район
Нефтеюганское районное муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
«САЛЫМСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1»

23.08.2022

ПРИКАЗ
п. Салым

№ 573-0

О назначении ответственных за реализацию проекта «Разговоры о важном»

На основании писем Министерства просвещения Российской Федерации от 15 июня 2022 года № ТВ-1101/08 «Об организации подготовки классных руководителей (кураторов групп профессиональных образовательных организаций)», от 17 июня 2022 года № 03-871 «Об организации занятий «Разговоры о важном», во исполнение приказов Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 12.08.2022 №10-П-1708, от 16.08.2022 № 702-0 «О реализации проекта «Разговоры о важном» в общеобразовательных учреждениях Нефтеюганского района, в целях формирования взглядов, убеждений, ценностных ориентиров обучающихся на основе базовых национальных ценностей

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Назначить Коханцеву Ю.В., заместителя директора, ответственной за реализацию проекта «Разговоры о важном» (приложение 1,2).
2. Коханцевой Ю.В.:
 - 2.1. Проинформировать педагогов о проведении еженедельных трансляций «Классного марафона» в рамках Проекта;
 - 2.2. Организовать на базе школы очные площадки для проведения трансляций «Классного марафона».
3. Классным руководителям 1-11 классов, руководителю школьного музея Осиповой В.Г. принять участие в еженедельных трансляциях «Классного марафона» и реализовать проект «Разговоры о важном» в школе (приложение 1,2).
4. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора Коханцеву Ю.В.

Директор



М.В. Жердев