

Предварительная информация о планируемой занятости детей, состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел, в социально-опасном положении и в трудной жизненной ситуации

Категории оздоровленных детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации:

Дети - сироты	Дети оставшихся без попечения родителей	Дети-инвалиды	Дети с ограниченными возможностями	Дети, состоящих на учете в КДН	Дети из семей потерявших кормильца	Дети из малоимущих семей	Дети из многодетных семей	КМ НС	Дети безработных	Мигранты, беженцы	Дети участники в СВО

Дети, состоящих на учете КДН и ПДН ОМВД

№	Ф.И.О. (полностью)

Дети мобилизованных граждан

№	Ф.И.О. (полностью)

Дети беженцы и мигранты

№	Ф.И.О. (полностью)

Отчет
по итогам Отчет

по итогам оздоровления и отдыха детей
в оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей

Наименование ОУ _____

Тип лагеря _____

№ смены _____

1. Описать краткое содержание программы смены:

- Наименование программы;
- Цель;
- Задачи;
- Формы и методы работы с детьми;
- Результат.

2. Кадровый состав:

Ф.И.О.	Образование	Категори я	Наличие справки о судимости (указать № справки и дату)	Наличие справки о психиатри ческом освидетел ьствовани и (указать № справки и дату)	Наличие отметки о прохожден ии мед.осмотр а (дата прохожден ия)	Наличие отметки о прохождении гигиен. обучения (дата прохождения)
Педагогические						
Технические						
Медицинские						

3. Мероприятия (включая и мероприятия межведомственного взаимодействия)

дата	Наименование мероприятия	Место проведения	Количество детей	Ответственные

4. Обеспечение комплексной безопасности детей (мероприятия, направленные на обеспечение комплексной безопасности, инструктажи и профилактические беседы)

Наименование мероприятий	Количество сотрудников, принявших в них участие	Количество детей, принявших в них участие	К проведению мероприятий привлечены специалисты организаций (учреждений)

5. О несчастных случаях и чрезвычайных происшествиях в учреждениях отдыха и оздоровления детей, в том числе приведших к гибели детей

Количество детей, пострадавших в результате несчастного случая и (или) чрезвычайного происшествия	Ф.И.О., дата рождения пострадавшего. Причина, место, дата происшествия. Принятые меры	Количество детей, погибших в результате несчастного случая и (или) чрезвычайного происшествия	Ф.И.О., дата рождения погибшего. Причина, место, дата происшествия. Принятые меры

6. Итоги работы медицинской службы:

Количество обращений за медицинской помощью _____

Из них травмы _____

Оздоровлено детей с хронической патологией _____

Эффективность оздоровления (в %): _____

- детей с выраженным положительным эффектом оздоровления _____

- детей с отсутствием оздоровительного эффекта _____

- детей с ухудшением оздоровительного эффекта _____

Формы работы медицинского работника:

Оздоровительные процедуры:

7. Количество оздоровленных детей и их социальная характеристика

Общее количество учащихся в лагере _____, из них отдохнули:

6 лет	7 лет	8 лет	9 лет	10 лет	11 лет	12 лет	13 лет	14 лет	15 лет	16 лет	17 лет

Категории оздоровленных детей:

Дети - сироты	Дети оставшиеся без попечения родителей	Дети-инвалиды	Дети с ограниченными возможностями	Дети, состоящие на учете, из них:			Дети из семей потерявших кормильца	Дети из малоимущих семей	Дети из многодетных семей
				КДН	ОМВД	ВШК			

Дети, состоящих на учете КДН, МВД, ВШК

№	Ф.И.О. (полностью)

Дети, участников специальной военной операции

№	Ф.И.О. (полностью)

Дети категории беженцы и мигранты

№	Ф.И.О. (полностью)

8. Проблемы и пути их решения.

9. Творческая презентация (электронный вариант).

Начальник лагеря: _____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)

АНКЕТА ДЛЯ ДЕТЕЙ
(типовая форма)

1. Укажи свой возраст: _____ лет

2. Как часто ты отдыхаешь в нашем лагере?

- впервые отдыхаю в лагере

- отдыхаю в лагере во второй или третий раз

- отдыхаю более трех раз

3. Понравилось ли тебе отдыхать в лагере?

- понравилось

- не очень понравилось

- затрудняюсь ответить

- совсем не понравилось

4. Чему ты научился в лагере? (перечисли)

5. Какие мероприятия или занятия в лагере тебе понравились больше всего?

6. Что тебе не понравилось в лагере?

7. Хотел бы ты еще раз отдохнуть в этом лагере?

- да

- затрудняюсь ответить

- нет

8. В каких мероприятиях (или занятиях) ты бы хотел участвовать в следующей смене (или следующем году)?

АНКЕТА ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ
(типовая форма)

1. Считаете ли Вы, что пребывание Вашего ребенка в лагере принесло ему пользу?

- да

- нет

- затрудняюсь ответить

2. Как относился Ваш ребенок к посещению лагеря?

- посещал с удовольствием

- особой радости не испытывал

- посещал по Вашей просьбе

3. Удовлетворены ли Вы организацией отдыха и досуговой деятельности лагеря?

- да, полностью

- частично

- нет

4. Удовлетворены ли Вы качеством организации питания в лагере?

- да, полностью

- частично

- нет

5. Удовлетворены ли Вы качеством медицинского обслуживания в лагере?

- да, полностью

- частично

- нет

6. Считаете ли Вы, что в лагере соблюдены все требования, необходимые для обеспечения безопасного отдыха детей?

- да, соблюдены

- частично соблюдены

- нет

7. Какие впечатления остались у Вашего ребенка от посещения лагеря?

- только положительные

- ребенок доволен, но были недостатки

- отрицательные, ребенок недоволен

8. Ваши замечания и предложения к деятельности лагеря

Директору _____

Уведомление

№ _____ от _____

Ф.И.О.заявителя _____

Почтовый адрес: _____

Телефон _____

Адрес электронной почты: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить путевку в организацию отдыха детей моему ребенку:

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и дата рождения (полностью))

Принадлежность ребенка к льготной категории _____

Прилагаемые документы:

- копия документа, удостоверяющего личность заявителя;
- копия документа, удостоверяющего личность представителя заявителя (в случае, если заявление оформляется представителем заявителя);
- копия документа, удостоверяющего личность ребенка;
- копия документа, подтверждающего полномочия заявителя, (в случае, если заявителем является опекун (попечитель) несовершеннолетнего);
- документ, подтверждающий фамилию заявителя, ребенка, в случае, если фамилия заявителя не совпадает с фамилией ребенка (свидетельство о рождении заявителя (ребенка), свидетельство о заключении (расторжении) брака);
- доверенность, написанная собственноручно заявителем, (в случае, если заявление оформляется представителем заявителя);
- медицинская справка по форме 079/у;
- согласие заявителя на выезд ребенка в организацию отдыха детей (при выезде в организацию отдыха детей, расположенную за пределами Российской Федерации);
- заграничный паспорт (при направлении ребенка в детские оздоровительные организации за пределы Российской Федерации).

С порядком предоставления путевок ознакомлен (а).

Результат прошу выдать (направить) следующим способом:

- лично в организации отдыха в форме документа на бумажном носителе;
- почтовым отправлением на адрес, указанный в заявлении;
- отправлением по электронной почте;

Льготная категория (нужное подчеркнуть): многодетная семья; малообеспеченная семья; семья, потерявшая кормильца; опекаемые дети; дети-инвалиды; дети с

ограниченными возможностями здоровья; дети коренных малочисленных народов Севера; дети ветеранов боевых действий; дети, оказавшиеся в экстремальных условиях; дети, состоящие на учете в КДН.

_____ / _____
Дата время подпись расшифровка подписи

Ф.И.О. заявителя _____
Почтовый адрес: _____
Телефон _____
Адрес электронной почты: _____

Заявление об отказе
от предоставления путевки.

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) полностью)
информирую о том, что отказываюсь от права получения путевки на моего ребенка

(фамилия, имя, отчество ребенка полностью)

по заявлению № _____ по направлению(ям) _____
(указать направление(я) отдыха и смену(ы))

По причине

(указать обоснованную причину отказа)

Претензий к организации отдыха не имею.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Официальный бланк
учреждения

(фамилия, имя, отчество
законного представителя ребенка)

РЕШЕНИЕ
о предоставлении путевки

от _____

№ _____

Рассмотрев Ваше заявление от _____ № _____, организацией отдыха
принято решение о предоставлении Вам путевки.

(должность, фамилия, имя, отчество)

(подпись ответственного лица)

Официальный бланк
учреждения

(фамилия, имя, отчество
законного представителя ребенка)

РЕШЕНИЕ
об отказе в предоставлении путевки

От _____

Рассмотрев Ваше заявление от _____ № _____ и представленные Вами документы, организацией отдыха принято решение об отказе в предоставлении Вам путевки _____

(указать ФИО и дату рождения ребенка)

Дополнительная информация:

№ П.П	Наименование основания для отказа в соответствии с единым стандартом
1	несоответствие места проживания получателя путевки
2	медицинские противопоказания у получателя услуги (ребенка)
3	отсутствие свободных путевок в организации отдыха детей

Дополнительная информация: Вы вправе повторно обратиться в организацию отдыха с заявлением о предоставлении путевки после устранения указанных нарушений.

(должность, фамилия, имя,
отчество ответственного лица)

(подпись ответственного лица)

Акт о невостребованности путевки

« ____ » _____ 20 ____ г. г. _____

Настоящий акт составлен о том, что согласно заявлению родителя
(законного представителя) _____

(фамилия, имя, отчество)

от _____ № _____ предоставлена путевка ребенку

_____ (фамилия, имя, отчество)

в _____
(наименование организации отдыха детей, смена отдыха)

Специалистами организации предприняты попытки информирования родителей (законных представителей) о предоставлении путевки ребенку в организацию отдыха детей. Были сделаны телефонные звонки по номерам, указанным в заявлении, отправлены электронные письма-уведомления:

Контактный номер телефона, адрес электронной почты	Дата и время информирования

На телефонные звонки, смс-оповещения, электронные письма родитель (законный представитель) ребенка не ответил/ответил специалисту.

В связи с тем, что родителем (законным представителем) за 10 дней до начала оздоровительной кампании не представлено заявление об отказе от предоставления путевки, предоставленная путевка аннулирована и принято решение о передаче путевки другому ребенку в порядке очередности.

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Официальный бланк
учреждения

(фамилия, имя, отчество
законного представителя ребенка)

РЕШЕНИЕ

об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления путевки

от _____

№ _____

Рассмотрев Ваше заявление от _____ № _____, руководствуясь
_____ Департаментом, организацией отдыха принято решение
об отказе в приеме и регистрации документов по следующим основаниям:

№ п/п	Наименование основания для отказа в соответствии с единым стандартом	Разъяснение причин отказа в предоставлении путевки
1	представление неполного комплекта документов	Указывается исчерпывающий перечень недостающих документов
2	представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за муниципальной услугой (сведения документа, удостоверяющего личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением муниципальной услуги указанным лицом)	Указывается исчерпывающий перечень документов, утративших силу
3	наличие противоречий между сведениями, указанными в заявлении, и сведениями, указанными в приложенных к нему документах	Указываются основания такого вывода
4	документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, текст письменного заявления не поддается прочтению, заявление заполнено не полностью	Указывается исчерпывающий перечень документов, содержащих подчистки, исправления
5	документы содержат повреждения,	Указывается

	наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления путевки	исчерпывающий перечень документов, содержащих повреждения
6	некорректное заполнение обязательных полей в заявлении (отсутствие заполнения, недостоверное, неполное либо неправильное)	Указываются основания такого вывода
7	заявление подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы заявителя	Указываются основания такого вывода
8	поступление заявления, аналогично ранее зарегистрированному заявлению, срок предоставления путевки, по которому не истек на момент поступления такого заявления	Указываются сведения ранее зарегистрированного заявления
9	несоответствие документов по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации	Указываются основания такого вывода
10	несоответствие возраста ребенка, в интересах которого действует родитель (законный представитель), требованиям действующего законодательства (ребенок не достиг возраста 6 лет или уже достиг возраста 18 лет на момент подачи заявления либо на момент посещения	Указываются основания такого вывода

Дополнительная информация:

Вы вправе повторно обратиться в организацию отдыха, МФЦ с заявлением о предоставлении муниципальной услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в Департамент, организацию отдыха, а также в судебном порядке.

(должность, фамилия, имя)

(подпись ответственного лица)