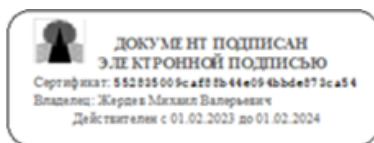


**Нефтеюганское районное муниципальное общеобразовательное бюджетное  
учреждение «Салымская средняя общеобразовательная школа № 1»**

СОГЛАСОВАНО  
Управляющим Советом  
протокол № 6 от  
03.08.2023 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор НРМОБУ  
"Салымская СОШ № 1"  
Жердев М.В.  
приказ № 550-0 от 03.08.2023  
г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке организации питания обучающихся Нефтеюганского районного  
муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения  
«Салымская средняя общеобразовательная школа № 1»  
(НРМОБУ «Салымская СОШ № 1»)**

**1. Общие положения.**

1.1. Положение о порядке организации питания обучающихся в НРМОБУ «Салымская СОШ № 1» (далее - Положение) разработано с целью сохранения здоровья детей и подростков и устанавливает порядок организации питания школьников. Положение разработано на основе ст. 37 Закона Российской Федерации «Об образовании» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 30 января 2016 № 4-оз «О регулировании отдельных отношений в сфере организации обеспечения питанием обучающихся в государственных образовательных организациях, частных профессиональных образовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, расположенных в Ханты - Мансийском автономном округе - Югре», Закона Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 21 ноября 2019 № 84-оз "О внесении изменений в статью 2 Закона «О регулировании отдельных отношений в сфере обеспечения питанием обучающихся 30 января 2016 № 4-оз «О регулировании отдельных отношений в сфере организации обеспечения питанием обучающихся в государственных образовательных организациях, частных профессиональных образовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, расположенных в Ханты - Мансийском автономном округе - Югре»", Закона Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 21 ноября 2019 № 85-оз "О внесении изменений в Закон «О регулировании отдельных отношений в сфере обеспечения питанием обучающихся 30 января 2016 № 4-оз «О регулировании отдельных отношений в сфере организации обеспечения питанием обучающихся в государственных образовательных организациях, частных профессиональных образовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, расположенных в Ханты - Мансийском автономном округе - Югре» ", Закона Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 10 декабря 2019 № 90-оз "О принципах организации питания обучающихся в образовательных организациях ХМАО-Югры", Постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа -Югры от 4 марта 2016 № 59-п «Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в

Ханты-Мансийском автономном округе - Югре», Постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 14 марта 2019 № 83-н " О внесении изменений в постановление Правительства ХМАО-Югры от 4 марта 2016 № 59-п "Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в ХМАО-Югре", Постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 6 декабря 2019 № 479-п " О внесении изменений в постановление Правительства ХМАО-Югры от 4 марта 2016 № 59-п "Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в ХМАО-Югре", Постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 5 июня 2020 № 237-п «О внесении изменений в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 4 марта 2016 года №59-п «Об обеспечении питанием», Постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 3 июля 2020 №280- п "О дополнительных требованиях к организации питания, в том числе диетического, в образовательных организациях ХМАО-Югры, Постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 29.12.2020 №641-п "О внесении изменений в постановление Правительства ХМАО-Югры от 4 марта 2016 " 59-п "Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в ХМАО-Югре", Постановление Правительство Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 27.12.2021 №617 «О внесении изменений в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 4 марта 2016 №59-п «Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в ХМАО-Югре», Постановления администрации Нефтеюганского района от 23 марта 2016 № 368-па-нпа «Об обеспечении питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Нефтеюганского района»; Постановление администрации Нефтеюганского района от 21 января 2019 №62-па-нпа «О внесении изменений в постановление администрации Нефтеюганского района от 23.03.2016 № 368-па-нпа «Об обеспечении питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Нефтеюганского района»; Постановление Администрации Нефтеюганского района от 15 апреля 2019 "О внесении изменений в постановление администрации Нефтеюганского района от № 368-па-нпа «Об обеспечении питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Нефтеюганского района», Постановления Администрации Нефтеюганского района от 15.02.2021 № 205-па-нпа "О внесении изменений в постановление администрации Нефтеюганского района от 23.06.2016 № 368-па-нпа "Об обеспечении питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях района", Постановление Администрации Нефтеюганского района от 28 февраля 2022 №279-па-нпа "О внесении изменений в постановление администрации Нефтеюганского района от №368-па-нпа «Об обеспечении питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Нефтеюганского района», Постановления Администрации Нефтеюганского района от 27.09.2022 № 1825-па-нпа «О внесении изменений в постановление администрации Нефтеюганского района от 23.03.2016 № 368-па-нпа «Об обеспечении питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Нефтеюганского района», Постановления Администрации Нефтеюганского района от 21.11.2022 № 2261-па-нпа «О внесении изменений в постановление администрации Нефтеюганского района от 23.03.2016 № 368-па-нпа», Постановления Администрации Нефтеюганского района от 13.01.2023 № 18-па-нпа «О внесении изменений в постановление

администрации Нефтеюганского района от 23.03.2016 № 368-па-нпа», Приказа Департамента образования и молодежной политики Нефтеюганского района от 30 марта 2019 года №673-0 «Об обеспечении питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Нефтеюганского района», СанПиН 2.3/2.4.3590- 20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Устава образовательной организации (далее ОО).

1.2. Основными задачами организации питания обучающихся являются создание условий, направленных на обеспечение детей рациональным и сбалансированным питанием, гарантирование качества и безопасности питания, пищевых продуктов, используемых в приготовлении блюд.

## **2. Общие принципы организации питания.**

2.1. Организация питания обучающихся является отдельным обязательным направлением деятельности ОО и осуществляется в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

2.2. Администрация ОО обеспечивает принятие организационно управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, соблюдение принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, качества и безопасности пищевых продуктов, состояния здоровья обучающихся и Методических рекомендаций по организации диетического питания обучающихся», ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся.

2.3. Обеспечение питанием осуществляется на основании заявления одного из родителей (законных представителей) обучающегося. В заявлении родитель (законный представитель) указывает период в течение учебного года, на который обучающийся должен быть обеспечен питанием, основание для оказания социальной поддержки в виде предоставления питания (при наличии), и подтверждает свое согласие на порядок обеспечения питанием в ОО, установленный данным Положением. Форма заявления устанавливается ОО (Приложение 1-3).

2.4. Для обучающихся 1-11 классов предусматривается организация двухразового горячего питания (завтрак и обед). ОО предоставляет родителям (законным представителям) возможность на платной основе организовать для обучающихся усиление завтрака или двухразовое горячее питание (завтрак и обед).

2.5. На условиях обеспечения двухразовым питанием в учебное время по месту нахождения образовательной организации питание предоставляется обучающимся, относящимся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей из многодетных семей, детей из малоимущих семей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, члены семей участников специальной военной операции, не относящихся к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

2.6. Питание в школе организовано на основе примерного циклического 10-ти дневного меню рационов горячих завтраков и обедов для обучающихся с 7 до 11 и 11 до 18 лет муниципальных общеобразовательных учреждений. Реализация продукции, не предусмотренной утвержденными перечнями и меню, не допускается.

2.7. Персональная ответственность за организацию и полноту обучающихся горячим питанием возлагается на руководителя общеобразовательной организации.

### **3. Порядок организации питания обучающихся**

3.1. Столовая школы осуществляет производственную деятельность в полном объеме 5 дней - с понедельника по пятницу включительно в режиме работы ОО.

3.2. Питание обучающихся осуществляется в соответствии с графиком, ежегодно утверждаемым директором школы.

3.3. Ответственный за организацию питания обеспечивает дежурство классных руководителей в помещении столовой. Классные руководители обеспечивают соблюдение режима посещения столовой, общественный порядок и содействуют работникам столовой в организации питания. Классные руководители несут ответственность за отпуск питания обучающимся согласно утвержденному приказом директора списку и журналу посещаемости.

3.4. Поставку продуктов в школьную столовую осуществляет предприятие общественного питания, имеющее лицензию и транспорт с санитарным паспортом, для доставки продуктов питания.

3.5. Приготовление блюд осуществляется персоналом, знающим основы технологии школьного питания, имеющих допуск к работе на предприятиях общественного питания. Работники пищеблока обеспечивают чистоту в помещениях столовой, производят в соответствии с требованиями СанПиН уборку обеденных столов после каждого организованного приёма пищи.

### **4. Порядок определения контингента обучающихся на бесплатное питание**

4.1. В целях адресной, целенаправленной помощи семьям, имеющим учащихся детей, установить льготные категории, которым предоставляется право на бесплатное питание. К льготным категориям относятся: - обучающиеся из малоимущих семей; - обучающиеся из многодетных семей; - дети сироты; - дети, оставшиеся без попечения родителей; - обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья; - дети-инвалиды, не относящиеся к детям с ограниченными возможностями здоровья; - членов семей участников специальной военной операции на территориях Украины Донецкой Народной республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей (далее - спецоперация), граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, в виде предоставления двухразового питания в учебное время по месту нахождения общеобразовательной организации и денежной компенсации обучающимся общеобразовательных организаций с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, не относящимся к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано на дому.

4.2. К членам семей участников спецоперации, граждан, призванных на военную службу по мобилизации, которым оказывается социальная поддержка, относятся дети, пасынки, падчерицы, братья, сестры граждан, являющихся (являвшихся) военнослужащими или сотрудниками федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудниками органов внутренних дел Российской Федерации, принимающими

(принимавшими) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей, сотрудниками уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, выполняющими (выполнявшими) возложенные на них задачи на указанных территориях в период проведения специальной военной операции, граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, в том числе погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы (службы). Братьям и сестрам участников спецоперации, граждан, призванных на военную службу по мобилизации, социальная поддержка предоставляется при условии, что участник спецоперации либо гражданин, призванный на военную службу по мобилизации, не состоит в браке. Социальная поддержка членам семей участников спецоперации, граждан, призванных на военную службу по мобилизации, предоставляется до окончания специальной военной операции.

4.3. ОО организует питание (завтраки, завтраки и обеды для детей льготной категории) обучающимся 1-11 классов в соответствии с настоящим Положением и порядком, определенным учреждением, за счет средств Нефтеюганского района и средств бюджета ХМАО-Югры (100%).

4.4. Основаниями для учета обучающихся в образовательной организации с целью предоставления двухразового питания являются:

4.4.1. Сведения, предоставленные государственным учреждением Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, уполномоченным исполнительным органом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, осуществляющим функции по оказанию государственных услуг с сфере социального развития, в порядке межведомственного информационного взаимодействия либо по запросу руководителя образовательной организации о получении государственной поддержки детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

4.4.2. Сведения, предоставленные государственным учреждением Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, уполномоченным исполнительным органом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, осуществляющим функции по оказанию государственных услуг в сфере социального развития, в порядке межведомственного информационного взаимодействия либо по запросу руководителя образовательной организации - для обучающихся из малоимущих семей и многодетных семей.

4.4.3. Сведения о призыве на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации - для членов семей участников спецоперации, граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации

4.4.4. Информация психолого-медико-педагогической комиссии по запросу руководителя образовательной организации о признании ребенка обучающимся с ограниченными возможностями здоровья - для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

4.4.5. Справка, подтверждающая факт установления инвалидности, выданная федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, подписанная руководителем бюро, главного бюро, Федерального бюро медико-социальной экспертизы и

заверенная печатью бюро, главного бюро, Федерального бюро медико-социальной экспертизы - для детей-инвалидов.

4.4.6. Справка, выданная федеральным органом исполнительной власти, федеральным государственным органом, в котором федеральным законом предусмотрена военная служба, органом внутренних дел Российской Федерации, федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим правоприменительные функции, функции по контролю и надзору в сфере исполнения уголовных наказаний в отношении осужденных, об участии граждан в спецоперации - для членов семей участников спецоперации.

4.4.7. Справка, содержащая информацию о призыве на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, - для членов семей граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации».

4.5. Решение о предоставлении льготного питания конкретному обучающемуся оформляется приказом по ОУ.

## **5. Система организации процесса бесплатного питания**

5.1. Классные руководители 1-11 классов ежедневно фиксируют фактическое число учащихся в классе, делают заказ, данные которого заносятся в «Журнал ежедневной заявки на питание».

5.2. Классные руководители 1-11 классов ежедневно ведут учёт питания в «Табеле учета посещаемости детей».

## **6. Система организации платного питания**

6.1. Платное питание организуется для обучающихся, родители (законные представители) которых заключили договор и внесли оплату организации осуществляющей школьное питание.

6.2. Размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за обеспечение питанием обучающихся, которым не оказывается социальная поддержка в виде предоставления двухразового питания и не предоставляется денежная компенсация, определяется в соответствии с локальным правовым актом образовательной организации с учетом мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников образовательной организации, исходя из определенного в соответствии с Порядком размера расходов на частичную оплату питания обучающихся

6.3. При оказании услуги по организации питания обучающихся родительская плата вносится родителями (законными представителями) самостоятельно через кредитные организации (банки) путем зачисления денежных средств на расчетный счет, указанный в договоре, заключенном между родителями (законными представителями) и обслуживающей организацией, либо путем внесения денежных средств непосредственно в кассу обслуживающей организации. Услуги банка по перечислению средств оплачиваются за счет родителей (законных представителей).

6.4. Классные руководители ежедневно ведут учет питания в «Табеле платного питания».

6.5. Снятие с питания (а именно: перерасчет по количеству дней болезни, перевод

денежных средств на следующий месяц) производится с первого дня отсутствия ребенка.

6.6. Перерасчет будет осуществляться при своевременном предупреждении по телефону родителями классного руководителя.

## **7. Система организации отчетности по питанию**

7.1. В последний день отчетного месяца классные руководители 1-11 классов сдают ответственному за питание в школе «Табель учета посещаемости детей», которые утверждаются директором школы.

7.2. В течение трех дней после отчетного месяца ответственный за питание в школе: - подводит итоги по отпущенному бесплатному питанию по «Табелю учета посещаемости детей»; - осуществляет сверку с организацией осуществляющей питание детей за родительскую плату;

7.3. Главный бухгалтер ОО ежемесячно анализирует фактический расход средств на питание и ставит в известность директора школы об итогах.

## **8. Организация деятельности комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся**

8.1. В своей деятельности комиссия руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями органов управления образованием, уставом и локальными актами образовательного учреждения.

8.2. В состав комиссии входят ответственный за организацию питания, медицинский работник, представители Управляющего совета и родительского комитета.

8.3. Состав комиссии утверждается приказом руководителя школы на каждый учебный год. Члены комиссии из своего состава выбирают председателя.

8.4. Работа комиссии осуществляется в соответствии с планом, согласованным с администрацией образовательного учреждения

8.5. Результаты проверок и меры, принятые по устранению недостатков оформляются актами и рассматриваются на заседаниях комиссии с приглашением заинтересованных лиц.

8.6. Заседание комиссии оформляется протоколом и доводится до сведения администрации образовательного учреждения.

8.7. Основные направления деятельности комиссии:

8.7.1. Оказывает содействие администрации ОУ в организации питания обучающихся.

8.7.2. Осуществляет контроль: - за соответствием рационов питания согласно утверждённому меню; - за качеством готовой продукции; - за организацией приёма пищи обучающихся.

8.7.3. Организует и проводит опрос обучающихся по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и представляет полученную информацию руководству образовательного учреждения.

8.7.4. Вносит администрации школы предложения по улучшению обслуживания обучающихся.

8.7.5. Оказывает содействие администрации школы в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.

## **9. Ответственность сторон**

9.1. Администрация несет ответственность за своевременное информирование родителей (законных представителей) обо всех изменениях, касающихся вопросов организации питания и стоимости предоставляемых завтраков и обедов.

9.2. Организация осуществляющая питание несет ответственность за качество предоставляемого горячего питания.

9.3. Родители (законные представители) несут ответственность:

- за своевременное информирование администрации о изменении статуса семьи (п.п. 4.1 данного Положения);
- за выполнение условий организации платного питания (п.6).



Приложение 1  
к ПОЛОЖЕНИЮ  
о порядке организации питания обучающихся  
НРМОБУ «Салымская СОШ № 1»

Директору НРМОБУ  
«Салымская СОШ № 1»

М.В. Жердеву

от \_\_\_\_\_ (ФИО родителя)  
проживающей (его) по адресу:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_

**Заявление на осуществление дополнительного финансового обеспечения мероприятий по организации питания**

Прошу осуществить дополнительное финансовое обеспечение мероприятий по организации питания в образовательной организации НРМОБУ «Салымская СОШ № 1», в соответствии с Постановлением Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29.12.2020 г. № 641-п «О внесении изменений в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 4 марта 2016 года № 59-п «Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в Ханты-Мансийском автономном округе \_\_\_\_\_ - Югре»» моему сыну (дочери) \_\_\_\_\_, ученику(цы) \_\_\_\_\_ класса, на период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

С Правилами организации питания обучающихся в НРМОБУ «Салымская СОШ № 1», ознакомлен (а) \_\_\_\_\_ (подпись) (расшифровка)

Проинформирован школой о необходимости и сроках подачи заявления на предоставление питания на очередной учебный год. Несу полную ответственность за подлинность и достоверность сведений, изложенных в данном заявлении.

Дата

Подпись

Приложение 2  
к ПОЛОЖЕНИЮ  
о порядке организации питания обучающихся  
НРМОБУ «Салымская СОШ № 1»

Директору НРМОБУ  
«Салымская СОШ № 1»  
М.В. Жердеву

от \_\_\_\_\_  
проживающей (его) по адресу:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
тел. \_\_\_\_\_

**Заявление о социальной поддержки в виде предоставления двухразового  
питания**

Прошу предоставить социальную поддержку в виде предоставления двухразового питания в НРМОБУ «Салымская СОШ № 1», в соответствии с Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.01.2016 № 4-оз «О регулировании отдельных отношений в сфере организации обеспечения питанием обучающихся в государственных образовательных организациях, частных профессиональных образовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, расположенных в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» моему сыну

(дочери) \_\_\_\_\_ (ФИО обучающегося) ученика (цы) \_\_\_\_\_ класса, на период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ в связи с тем, что обучающийся относится к следующей льготной категории, имеющей право на социальную поддержку в виде предоставления двухразового питания в учебное время и по месту нахождения общеобразовательной организации из средств бюджета автономного округа:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- дети из многодетных семей;
- дети из малоимущих семей;
- обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья;
- членов семей участников специальной военной операции на территориях Украины Донецкой Народной республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей (далее - спецоперация), граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации;
- дети-инвалиды не относящиеся к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья

С Правилами организации питания обучающихся в НРМОБУ «Салымская СОШ № 1»

ознакомлен (а) \_\_\_\_\_ (подпись) (расшифровка)

Проинформирован школой о необходимости и сроках подачи заявления на предоставление льготного питания на очередной учебный год. В случае изменения оснований для получения льготного питания обязуюсь незамедлительно письменно информировать администрацию общеобразовательной организации. Несу полную ответственность за подлинность и достоверность сведений, изложенных в данном заявлении.

Дата

Подпись

Приложение 3  
к ПОЛОЖЕНИЮ  
о порядке организации питания обучающихся  
НРМОБУ «Салымская СОШ № 1»

Директору НРМОБУ  
«Салымская СОШ № 1»  
М.В. Жердеву

от \_\_\_\_\_  
проживающей (его) по адресу:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
тел. \_\_\_\_\_

**Заявление на осуществление дополнительного финансового обеспечения  
мероприятий по организации питания**

Прошу осуществить дополнительное финансовое обеспечение мероприятий по организации питания в образовательной организации НРМОБУ «Салымская СОШ № 1», в соответствии с Постановлением администрации Нефтеюганского района от 23 марта 2016 № 368-па-нпа «Об обеспечении питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Нефтеюганского района» моему сыну (дочери) \_\_\_\_\_, ученику(цы) \_\_\_\_\_ класса, на период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

С Правилами организации питания обучающихся в НРМОБУ «Салымская СОШ № 1» ознакомлен (а) \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка)

Проинформирован школой о необходимости и сроках подачи заявления на предоставление питания на очередной учебный год. Несу полную ответственность за подлинность и достоверность сведений, изложенных в данном заявлении.

Дата

Подпись

**Порядок предоставления денежной выплаты при переводе обучающихся  
исключительно на обучение с применением дистанционных образовательных  
технологий в период действия в ХМАО-Югре режима повышенной, ограничительных  
мероприятий (карантина)**

1. При введении на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры режима повышенной готовности, ограничительных мероприятий (карантина): 2. Предоставление двухразового питания обучающимся из числа льготных категорий, установленного законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, заменяется денежной выплатой (далее - выплата). Выплата осуществляется в размере расходов на оплату стоимости продуктов питания при организации двухразового питания за каждый день обучения с применением дистанционных образовательных технологий в период введения на территории автономного округа режима повышенной готовности, ограничительных мероприятий (карантина)

3. Выплата перечисляется) на лицевой счет одного из родителей (законных представителей) обучающихся образовательных организаций.

4. Начисление выплаты осуществляет образовательная организация.

5. Размер выплаты определяется по следующей формуле:

$V = S1 \times K$ , где:

V–размер денежной выплаты при введении на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры режима повышенной готовности;

S1-размер расходов на обеспечение двухразовым питанием, равный 199 рублей; K-число дней периода повышенной готовности, ограничительных мероприятий (карантина), за исключением дней каникулярного периода, выходных и праздничных дней.

**Порядок предоставления денежной компенсации обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и детям-инвалидам, не относящимся к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано на дому.**

1. Настоящий Порядок определяет механизм распределения средств на организацию питания обучающихся и для выплаты денежной компенсации обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и детям-инвалидам, не относящимся к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано на дому (далее дети-инвалиды).

2. Финансовое обеспечение питания обучающихся осуществляется за счет средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа (далее бюджет автономного округа).

3. Компенсация выплачивается обучающимся ОО с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, обучение которых организовано на дому, за исключением случаев круглосуточного нахождения обучающихся в учреждениях социальной защиты населения или учреждениях здравоохранения.

4. Компенсация перечисляется ежемесячно на лицевой счет родителя (законного представителя) в срок до 20-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем (месяцем назначения денежной компенсации).

5. Объем компенсации в месяц определяется по следующей формуле:  $K = S \times K_{дн} / 9$ , где:

-K – объем денежной компенсации обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, обучение которых организовано на дому;

-S-размер расходов на оплату стоимости продуктов питания при организации двухразового питания, равный 199 рублям;

-K<sub>дн</sub>-среднегодовое количество дней функционирования муниципальных общеобразовательных организаций и частных общеобразовательных организаций в финансовом году, равное 160 дням;

-9-число месяцев учебного года.

6. В случае, если начало и (или) окончание организации обучения ребенка на дому охватывает неполный календарный месяц, компенсация выплачивается пропорционально периоду обучения на дому в соответствующем календарном месяце.